

PROCEDŪRINIO UŽRAKINIMO PASLAUGOS TEIKIMO SĄLYGOS

1. Šiose sąlygose:

1.1. paslaugos objektas – registruoto vardo domenas, kuris neturi priskirtų vardų serverių grupių ir kuriam nustatytas savaiminis pratęsimas vienam terminui (onExpire atributas „renew“);

1.2. paslaugos dalykas – procedūrinis užrakinimas, t. y. neleistinumasis atlikti šias procedūras / veiksmus, susijusius su paslaugos objektu:

1.2.1. duomenų keitimą – vardų serverių grupės įtraukimą ir onExpire atributo keitimą, o pagal papildomą pasirinkimą – vardų serverių ir (arba) DNSSEC įrašų keitimą;

1.2.2. domeno panaikinimą;

1.2.3. paslaugų teikėjo keitimo inicijavimą;

1.2.4. perleidimo inicijavimą;

1.3. paslaugos paskirtis – apsaugoti paslaugos objekto duomenis, priklausomybę ir būseną nuo klaidingų procedūrų ar neteisėtų veiksmų;

1.4. procedūrinio užrakinimo trukmė – laikotarpis nuo užsakymo pateikimo dėl procedūrinio užrakinimo konkrečiam paslaugos objektui iki procedūrinio užrakinimo nutraukimo (šiuo laikotarpiu Whois duomenų bazės įrašuose apie paslaugos objektą žymimas procedūrinio užrakinimo taikymas);

1.5. domeno turėtojas – asmuo, kuriam priklauso teisės į paslaugos objektą;

1.6. registratorius – paslaugų teikėjas, apibrėžtas .lt domeno procedūrinio reglamento (toliau – DPR) 3.13 papunktyje;

1.7. raštiškas prašymas – vienašalis asmens valios išreiškimo aktas, siunčiamas administratoriui elektroniniu paštu **hostmaster@domreg.lt** arba paštu (adresas **Studentų g. 48A-331, 51367 Kaunas**);

1.8. prašymo patvirtinimas – asmens išreikštos valios įrodymas, teikiamas administratoriui per jo nustatytą terminą ir vienu iš jo nurodytų būdų.

Kitos sąvokos ir procedūros suprantamos taip, kaip yra apibrėžtos DPR.

2. Paslauga aktyvuojama registratoriaus raštišku prašymu, kurio forma yra pateikta adresu **<https://registrar.domreg.lt>**.

3. Administratorius apie paslaugos aktyvavimą elektroniniu paštu praneša registratoriui jo paskyroje .lt domeno administravimo sistemoje (toliau – DAS) nurodytu kontaktiniu elektroninio pašto adresu.

4. Po paslaugos aktyvavimo registratorius gali teikti užsakymus dėl procedūrinio užrakinimo konkrečioms paslaugos objektams. Papildomas pasirinkimas dėl procedūrinio užrakinimo išplėtimo į vardų serverių ir (arba) DNSSEC įrašus (žr. 1.2.1 papunktį) galimas tiek teikiant užsakymą, tiek vėliau, per visą procedūrinio užrakinimo trukmės laikotarpį. Tačiau bet koks procedūrinio užrakinimo pasirinkimas, susijęs su paslaugos objektu, gali būti panaikintas tik visiškai nutraukus procedūrinį užrakinimą (dalinis nutraukimas negalimas).

5. Užsakymai teikiami:

5.1. per EPP sąsają – siunčiant į DAS serverį komandą **<domain:lock>**, o esant papildomam pasirinkimui (žr. 1.2.1 papunktį) nurodant atitinkamus komandos elementus **<rlock:lockNS>** (dėl procedūrinio užrakinimo išplėtimo į vardų serverių įrašus) ir / arba **<rlock:lockDS>** (dėl procedūrinio užrakinimo išplėtimo į DNSSEC įrašus);

5.2. per WEB sąsają – prisijungus prie registratoriaus paskyros **<https://registrar.domreg.lt>**, meniu punkto „Domenai“ submeniu punkte „Valdyti“ paspaudžiant procedūrinio užrakinimo

ženkliuką prie konkretaus paslaugos objekto, užsakymo teikimo lange prireikus pažymint papildomus pasirinkimus ir paspaudžiant vykdymo mygtuką „Užsakyti procedūrinį užrakinimą“.

6. Užsakymo pateikimo faktas prireikus patvirtinamas DAS išrašu.

7. Paslauga dėl konkretaus paslaugos objekto pradedama teikti tuoj po užsakymo gavimo.

8. Paslaugos kaina už kiekvieną užsakymą dėl procedūrinio užrakinimo yra skelbiama Administratoriaus interneto svetainėje, Paslaugų teikėjams skirtoje dalyje adresu **<https://registrar.domreg.lt>**.

9. Paslaugos kaina įtraukiama į registratoriaus atliktų procedūrų suvestinę ir sąskaitą už mėnesį, kurį buvo pateiktas užsakymas.

10. Paslaugos kainos apmokėjimui ir atsakomybei už pavėluotą apmokėjimą taikomos tos pačios sąlygos, kaip ir atsiskaitymui už atliktas procedūras pagal DPR priedo „Paslaugų teikėjai“ IV.V skirsnį ir akreditavimo sutartį.

11. Administratorius nutraukia procedūrinį užrakinimą šiais atvejais:

11.1. konkrečiam paslaugos objektui:

11.1.1. gavęs registratoriaus raštišką prašymą ir po pareikalavimo – prašymo patvirtinimą;

11.1.2. gavęs domeno turėtojo raštišką prašymą, motyvuotą procedūrinio užrakinimo prieštaravimu jo interesams ir registratoriaus nekooperatyvumu nutraukiant šių sąlygų 1.2 papunktyje nurodytus varžymus, ir po pareikalavimo – prašymo patvirtinimą;

11.1.3. savo valia, kai tai yra būtina sustabdymo procedūrai atlikti;

11.1.4. kai tai yra būtina siekiant įvykdyti teisės taikymo aktą arba kompetentingos valstybės institucijos nurodymą;

11.1.5. kitais atvejais, kai tai yra būtina užtikrinant DPR apibrėžtų principų, reikalavimų ir sąlygų laikymąsi;

11.2. visiems registratoriaus užsakymuose nurodytiems paslaugų objektams:

11.2.1. gavęs registratoriaus raštišką prašymą ir po pareikalavimo – prašymo patvirtinimą;

11.2.2. kai atliekama registratoriaus akreditavimo pabaigos procedūra.

12. Administratorius elektroniniu paštu praneša apie procedūrinio užrakinimo nutraukimą šių sąlygų 11.1.1, 11.1.4 ir 11.1.5 papunkčiuose nurodytais atvejais – registratoriui, o šių sąlygų 11.1.2 ir 11.1.3 papunkčiuose nurodytais atvejais – domeno turėtojui ir registratoriui. Šių sąlygų 11.2 papunktyje nurodytais atvejais administratorius apie procedūrinio užrakinimo nutraukimą nepraneša.

13. Po procedūrinio užrakinimo nutraukimo naujai teikiamiems užsakymams dėl tų pačių paslaugos objektų taikomos bendros teikimo, apmokėjimo ir nutraukimo sąlygos.